

BUREAU RENOVE AU 1^{ER} ETAGE À LOUER DE 63 M² BATIMENT E3 SECTEUR FRUITS ET LEGUMES

LES CARACTÉRISTIQUES GÉNÉRALES DE L'EMPLACEMENT

Bureau situé au 1^{er} étage du bâtiment E3 d'une surface de 63 m² pour une activité administrative sans présence d'acheteurs. Le bureau a été entièrement rénové par la SEMMARIS.

Localisation et secteur : Rue de Carpentras, proche du rond-point des Halles, secteur fruits et légumes, Rungis.



CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES

- **Bâtiment** : E3
- **ESI** : 01/E3/01/D/033
- **Surfaces** : Emplacement d'une surface 63 m²
- **Disponibilité du bien** : IMMEDIATE sous réserve de validation du dossier de candidature par la SEMMARIS en Comité des Affectations.
- **Descriptif technique** :
 - Bureau entièrement rénové par la SEMMARIS.
 - Activités administratives, siège social, activité commerciale sans présence physique d'acheteurs, archivage
 - Non divisible.

LES CONDITIONS COMMERCIALES D'OCCUPATION

Type de contrat : Contrat d'occupation précaire de 3 ans.

	REDEVANCES (TARIFS €HT/M ² /AN)	CHARGES (TARIFS €HT/M ² /AN)	DEPOT DE GARANTIE TOTAL POUR L'EMPLACEMENT
Bureau	80,07€	64,38€	2.730,00€

- Tarifs applicables en 2025 selon arrêté préfectoral N°2024-04382 du 20 décembre 2024
- Sécurité Générale du marché : 2% facture mensuelle
- Cotisation au centre médico-social de Rungis : 70 € HT/an/salarié.
- Redevance digitale : 70€ HT/mois
- Participation à la RSE et à la transition écologique : 1.85HT/m²/an sur toutes les surfaces dont le PRENEUR bénéficie.



DOSSIER DE CANDIDATURE À ADRESSER AVANT LE 17/04/2025 à 16H00

➤ **Pièces administratives :**

- **La carte d'identité du dirigeant de la société candidate**
- **Lettre de candidature pour l'emplacement**
- **Extrait K-BIS de moins de trois mois**
- **Une liste de vos références, une description de vos précédentes expériences et lieux d'occupation, en corrélation avec l'activité projetée**
- **Les candidats devront s'engager sur l'honneur à respecter l'ensemble des prescriptions posées par le règlement général sur la protection des données personnelles**
- **Dernier bilan comptable de la société**

➤ **Pièces liées au projet :**

- **Une présentation de l'intérêt de l'opérateur pour le MIN de Rungis et l'emplacement concerné (2 pages maximum)**
- **Une présentation de l'entreprise et de son activité (2 pages maximum)**
- **Une présentation du projet d'occupation ; de l'activité exercée, incluant un explicatif de l'intérêt du projet**

Le dossier de candidature devra impérativement être envoyé avant le
14/04/2024 à 16 heures



En application de la réglementation en vigueur, la SEMMARIS entend délivrer le titre d'occupation pour l'emplacement ci-avant mentionné après une procédure de sélection préalable des occupants. L'occupant sera sélectionné sur la base des critères ci-après détaillés.

LES CRITÈRES D'ATTRIBUTION DE L'EMPLACEMENT

Critères	Pondération
La qualité du projet présenté : cohérence du projet, dont intérêt pour le MIN.	50%
Solidité et garantie financière	30%
RSE : nombre de salariés sur site, lutte contre le gaspillage alimentaire, logistique urbaine propre, innovation, etc.	20%

LA PROCEDURE

ETAPE 1 – J + 0 : Mise en ligne de l'annonce sur www.rungisinternational.com par la SEMMARIS.

ETAPE 2 – Entre J + 0 et J + 29 : Tout opérateur intéressé constitue un dossier de candidature tel que mentionné dans l'annonce.

ETAPE 3 – Jusqu'à J + 30 : L'opérateur économique communique son dossier de candidature à la SEMMARIS, selon les modalités mentionnées dans l'annonce.

Tout dossier transmis hors délai, c'est-à-dire au-delà de 30 jours après la mise en ligne de l'annonce, sera rejeté par la SEMMARIS.

RELATION CLIENTÈLE

JULIE MADAR

Direction commerciale
Julie.madar@semmaris.fr
+33 1 41 80 89 50- +33 6 44 51 77 15

SUPPORT TECHNIQUE

KATIA VILLAR

Responsable administrative en charge de la gestion locative
emplacement.commercial@semmaris.fr