

# ENTREPÔT SOUS-SOL À LOUER BÂTIMENT B3 – 102 M<sup>2</sup> SECTEUR FRUITS & LEGUMES

## LES CARACTÉRISTIQUES GÉNÉRALES DE L'EMPLACEMENT

Entrepôt frigorifique en sous-sol disponible avec sanitaires au sein du bâtiment B3 d'une surface de 102 m<sup>2</sup>. L'emplacement est livré brut pour une activité de stockage, préparation de commande et livraison de fruits et légumes frais uniquement.

Localisation : Situé rue d'Angers, proche de l'avenue des trois marchés.



## CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES

- **Bâtiment** : B3
- **ESI** : 01/B3/SS/Z/014
- **Surfaces** : Entrepôt frigorifique d'une surface de 102m<sup>2</sup>
- **Disponibilité du bien** : Fin avril, sous réserve de validation du dossier de candidature par la SEMMARIS en Comité des Affectations.
- **Descriptif technique** :
  - Entrepôt de stockage frigorifique pour une activité de stockage, préparation de commande et livraison de fruits et légumes frais uniquement.
  - Emplacement livré brut et en l'état
  - Respect des activités du secteur.
  - Non divisible
  - Aucune vente physique dans le local.

## LES CONDITIONS COMMERCIALES D'OCCUPATION

**Types de contrat** : COP d'une durée de 3 ans renouvelable 1 fois

	REDEVANCES (TARIFS €HT/M2/AN)	CHARGES (TARIFS €HT/M2/AN)	FRAIS DE FRIGORIES (TARIFS €HT/KW)	DEPOT DE GARANTIE
Entrepôt frigorifique	<b>170.08 €</b>	<b>45.70 €</b>	<b>0.1271 €</b>	<b>6 603€</b>

- Tarifs applicables en 2024 selon arrêté préfectoral N°2023-04438 du 14 décembre 2023
- Sécurité Générale du marché : 2% facture mensuelle
- Cotisation au centre médico-social : 69 € HT/salarié/an
- Redevance digitale : 70€ HT/mois/occupant
- Participation RSE : 1.85 € HT/M<sup>2</sup>/an



## **DOSSIER DE CANDIDATURE À ADRESSER AVANT LE 25/04/2024**

### ➤ **Pièces administratives :**

- **Une carte d'identité du dirigeant de la société candidate**
- **Lettre de candidature pour l'emplacement**
- **Extrait K-BIS de moins de trois mois**
- **Une liste de vos références, une description de vos précédentes expériences et lieux d'occupation, en corrélation avec l'activité projetée**
- **Les candidats devront s'engager sur l'honneur à respecter l'ensemble des prescriptions posées par le règlement général sur la protection des données personnelles**

### ➤ **Pièces liées au projet :**

- **Une présentation de l'intérêt de l'opérateur pour le MIN de Rungis et l'emplacement concerné (2 pages maximum)**
- **Une présentation de l'entreprise et de son activité (2 pages maximum)**
- **Une présentation du projet d'occupation ; de l'activité exercée, incluant un explicatif de l'intérêt du projet**

Le dossier de candidature devra impérativement être envoyé avant le **25/04/2024 à 16 heures**, par voie électronique à l'adresse suivante :

**[Emplacement.commercial@semmaris.fr](mailto:Emplacement.commercial@semmaris.fr)**

En application de la réglementation en vigueur, la SEMMARIS entend délivrer le titre d'occupation pour l'emplacement ci-avant mentionné après une procédure de sélection préalable des occupants. L'occupant sera sélectionné sur la base des critères ci-après détaillés.

## LES CRITÈRES D'ATTRIBUTION DE L'EMPLACEMENT

Critères	Pondération
La qualité du projet présenté : cohérence du projet, dont intérêt pour le MIN.	<b>50%</b>
Solidité et garantie financière	<b>30%</b>
RSE : nombre de salariés sur site, lutte contre le gaspillage alimentaire, logistique urbaine propre, innovation, etc.	<b>20%</b>

## LA PROCEDURE

**ETAPE 1 – J + 0** : Mise en ligne de l'annonce sur [www.rungisinternational.com](http://www.rungisinternational.com) par la SEMMARIS.

**ETAPE 2 – Entre J + 0 et J + 29** : Tout opérateur intéressé constitue un dossier de candidature tel que mentionné dans l'annonce.

**ETAPE 3 – Jusqu'à J + 30** : L'opérateur économique communique son dossier de candidature à la SEMMARIS, selon les modalités mentionnées dans l'annonce.

Tout dossier transmis hors délai, c'est-à-dire au-delà de 30 jours après la mise en ligne de l'annonce, est rejeté par la SEMMARIS.

### RELATION CLIENTÈLE

#### JULIE MADAR

Direction commerciale  
[julie.madar@semmaris.fr](mailto:julie.madar@semmaris.fr)  
 +33 1 41 80 89 50 - +33 6 44 51 77 15

### DEPOT DE CANDIDATURE

#### LORÈNE BRAZDA

Cheffe du service Patrimoine  
[emplacement.commercial@semmaris.fr](mailto:emplacement.commercial@semmaris.fr)

#### KATIA VILLAR

Responsable administrative en charge de la gestion locative  
[emplacement.commercial@semmaris.fr](mailto:emplacement.commercial@semmaris.fr)